



Ayuntamiento de Barañáin

Barañaingo Udala

Navarra / Nafarroa

www.baranain.es

www.barañain.eus

Plaza Consistorial s/n.

Udaletxeko plaza zk.g.

31010 BARAÑÁIN

Telf.: 948 28 63 10

info@baranain.com

SOLICITUD DE ADHESIÓN A LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES, EN RÉGIMEN DE EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA, DE BONOS DESCUENTO PARA INCENTIVAR EL CONSUMO EN COMERCIOS, HOSTELERÍA Y SERVICIOS DE BARAÑÁIN

BARAÑAINGO SALTOKI, OSTALARITZA ETA ZERBITZUETAN KONTSUMOA SUSTATZEKO DESKONTU-BONUAK BANAN-BANAN EBALUATZEKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIARI ATXIKITZEKO ESKAERA

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE / ESKATZAILEAREN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS
IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE
NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO
HELBIDEA

Nº
Zk.

ESCALERA
ESKAILERA

PISO
SOLAIRUA

PUERTA
ATEA

C.P.
PK

POBLACIÓN
HERRIA

PROVINCIA
PROBINTZIA

TELÉFONO
TELEFONOA

CORREO ELECTRÓNICO
POSTA ELEKTRONIKOA

DATOS DE LA EMPRESA / ENPRESAREN DATUAK

NOMBRE DE LA SOCIEDAD
SOZIEATEAREN IZENA

NOMBRE COMERCIAL
IZEN KOMERTZIALA

CIF
IFK

DIRECCIÓN DEL LOCAL
LOKALAREN HELBIDEA

PÁGINA WEB
WEB GUNEA

TIPO DE ACTIVIDAD
JARDUERA MOTA

☐ COMERCIO
MERKATARITZA

☐ HOSTELERÍA
OSTALARITZA

☐ SERVICIO
ZERBITZUA

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE / ORDEZKARIAREN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS
IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE
NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO
HELBIDEA

Nº
Zk.

ESCALERA
ESKAILERA

PISO
SOLAIRUA

PUERTA
ATEA

C.P.
PK

POBLACIÓN
HERRIA

TELÉFONO
TELEFONOA

MOVIL
MUGIKORRA

CORREO ELECTRÓNICO
POSTA ELEKTRONIKOA

PODER DE REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA/ DUEN ORDEZKARITZA-AHALA:

- ☐ Comparecencia personal / [Norberaren agerraldia](#)
☐ Escrito de representación firmado por representante y persona representada (en este caso se deberá aportar el DNI del representado/a) / [Ordezkaritza-idazkia, ordezkariak eta ordezkatuak sinatuta \(kasu horretan, ordezkatuaren NANA aurkeztu beharko da\)](#)
☐ Inscripción en el registro electrónico de apoderamientos / [Ahalordetzeen erregistro elektronikoan inskribatzea](#)

CAMPAÑA / KANPAINA

Desea participar en la campaña de:
(marcar una de las dos o ambas)

- ☐ Primavera
☐ Otoño

Parte hartu nahi dut:
(bietako bat edo biak markatu)

- ☐ Udaberria
☐ Udazkena

Firma del/de la solicitante / [Eskatzailearen sinadura](#)

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Barañáin. **Finalidad:** Realizar la gestión de los expedientes de bonos **Derechos:** Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, presentando instancia al registro municipal o mandando un correo a dpd@baranain.com **Más información:** Apartado de la web municipal 'Política de Privacidad'

DATUEN BABESA

Tratamenduaren arduraduna: Barañaingo Udala. **Helburua:** Bonuen espedienteak kudeatzea. **Eskubideak:** Datuak eta beste eskubide batzuk eskuratu, zuzendu eta ezabatzeko eskubidea duzu, udal-erregistrora instantzia aurkeztuz edo dpd@baranain.com helbidera mezu bat bidaliz. **Informazio gehiago:** 'Pribatutasun Politika' udaleko web-guneko atalean



Documentación que debe acompañar a la solicitud:	Eskaerarekin batera eraman behar diren agiriak:
Situaciones que el Ayuntamiento de Barañáin comprobará de oficio: - Alta en el impuesto actividades económicas (IAE). - Estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Barañáin.	Barañaingo Udalak ofizioz egiaztatuko dituen egoerak: - Jarduera Ekonomikoen Zergan (JEZ) izena emanda egotea. - Zerga-betebeharrak egunean izatea Barañaingo Udalarekin.
DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR - Solicitud de adhesión a la convocatoria de subvención. - Declaración responsable en la que se haga constar que la persona solicitante cumple los requisitos generales para obtener la condición de beneficiaria y de no hallarse incurso en ninguna causa de prohibición para obtener la condición de persona o establecimiento beneficiario. - Solicitud de abono por transferencia sellado por la entidad bancaria. - Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social y con Hacienda Navarra.	AURKEZU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA - Dirulaguntzaren deialdiari atxikitzeko eskabidea. - Erantzukizunpeko adierazpena ere, eskatzaileak onuradun izateko baldintza orokorrak betetzen dituela eta pertsona edo establezimendu onuraduna izatea lortzeko inolako debeku-kausarik ez duela adierazten duena. - Banku-erakundeak zigitatutako transferentzia bidez ordaintzeko eskaera. - Gizarte Segurantzarekin eta Nafarroako Ogasunarekin egunean egotearen ziurtagiria.
DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE QUIÉN ACTÚA EN REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE: Modelo de representación para la realización de trámites electrónicos firmado, acompañando DNI del solicitante y si procede, acta o escritura de constitución de sociedad.	ESKATZAILEAREN IZENEAN NOR JARDUTEN DUEN EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA: Izapide elektronikoak egiteko ordezkaritza-eredua, sinatuta eta eskatzailearen NANA erantsita. Eta, hala badagokio, sozietatea eratzeak akta edo eskritura.