

<b>PROGRAMA DE ACOGIDA Y ORIENTACIÓN SOCIAL</b>	
<b>Descripción</b>	Programa de acogida y orientación social
<b>Finalidades y usos</b>	Prestaciones sociales establecidas dentro de la cartera de servicios del Decreto Foral 33/2013 art 4. Prestaciones: familia numerosa, renta garantizada, pensiones no contributivas, ayudas de emergencia, ayudas extraordinarias valoraciones de discapacidad, Asesoría jurídica. Actividades y campamentos.
<b>Categorías de personas interesadas</b>	Personas interesadas y representante legal
<b>Procedimiento de recogida</b>	La recogida de información se produce: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aportación de documentación por la persona interesada.</li> <li>• Llamada telefónica.</li> <li>• Otras administraciones locales</li> </ul>
<b>Soporte utilizado recogida</b>	Conversación oral, correo electrónico. Formularios de recogida de datos y fotocopias, información desde otras administraciones públicas.
<b>Salidas de datos</b>	Órganos Judiciales Entidades que conforman en trabajo en red (sanidad, educación, cuerpos seguridad). Gobierno de Navarra: Departamento de Asuntos Sociales otros departamentos (salud, vivienda) Trámites con la seguridad social. Servicio Navarro de empleo
<b>Unidades responsables</b>	Servicio Social de Base
<b>Transmisiones internacionales</b>	No previstas
<b>Lugar donde ejercer los Derechos ARSOL:</b> En las oficinas de la entidad local, Servicios Sociales de Base	
<b>Plazos conservación datos:</b> Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos.	
<b>Legitimación para el tratamiento:</b> <b>RGPD: art 6-1-e, tratamiento para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley Foral 15/ 2006 Ley de Servicios Sociales.</li> </ul>	

Registro de Tratamiento

Ayuntamiento de Barañain - Barañaingo Udala

CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO
<b>IDENTIFICATIVOS</b>
Nombre /Apellidos
DNI/NIF
Dirección postal y electrónico
Teléfono
<b>CARACTERÍSTICAS PERSONALES</b>
Estado civil
Fecha de nacimiento
Datos de familia
Lugar de nacimiento
Sexo
Nacionalidad
Características físicas
Otros lugares de empadronamiento
<b>CATEGORIAS ESPECIALES DE DATOS</b>
Origen racial
Salud
Violencia de género
<b>CIRCUNSTANCIAS SOCIALES</b>
Características del alojamiento/vivienda
Propiedades/Poseiones
<b>ACADÉMICOS Y PROFESIONALES</b>
Formación/ títulos
Historial estudiante
<b>ECONÓMICO FINANCIERO</b>
Ingresos/rentas