

FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA

(SOLO LOS NIÑOS Y NIÑAS ADMITIDOS/AS DEFINITIVAMENTE)

Del 23 al 30 de Mayo de 2014.

Oficina de Atención Ciudadana en el Ayuntamiento de Barañain.

Horario: De 8:30 horas a 14:00 horas.

DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR PARA FORMALIZAR LA MATRICULA

- * Fotocopia de la Declaración de la **Renta del año 2013** del padre y la madre o tutores legales. (La entrega de este documento podrá aplazarse hasta el 30 de junio de 2014).
- * Sólo en caso de no estar obligados a realizar la declaración de la Renta del año 2013: Certificado del Gobierno de Navarra que justifique la no obligación de presentarla (del padre y la madre o tutores legales), más el Informe de la vida laboral y los documentos que se consideren necesarios para determinar los ingresos familiares del año 2013.
- * Justificante de haber abonado la **cuota establecida en la matricula: 120 €**
EL PAGO SE REALIZA EN EL MOMENTO DE HACER LA MATRICULA
(en metálico o con tarjeta).
- * Fotocopia de la cartilla o **tarjeta de la Seguridad Social** en la que esté inscrito el niño o niña, SALVO LOS ANTIGUOS ALUMNOS.
- * Fotocopia del **libro de familia**, SOLO en el caso de que se hayan producido nuevos nacimientos.
- * Fotocopia de la hoja de la **cartilla de la entidad bancaria** donde se domiciliarán los recibos con indicación expresa del titular y número, SALVO LOS ANTIGUOS ALUMNOS QUE NO MODIFIQUEN EL NUMERO DE CUENTA.
- * La **información sanitaria** que sea precisa para la correcta atención del niño o niña, SOLO si se diese el caso.

**LA NO FORMALIZACION DE LA MATRÍCULA EN EL PLAZO QUE CORRESPONDA,
SUPONDRÁ LA RENUNCIA A LA PLAZA, LLAMANDOSE AL SIGUIENTE DE LA
LISTA DE ESPERA.**

MATRIKULAREN FORMALIZAZIOA

(BEHIN BETIKOZ ONETSIAK IZAN DIREN HAURRENTZAKO SOILIK)

2014ko maiatzaren 23tik 30era.

Barañaingo Udaletxean, Herritarrak Hartzeko Bulegoan (OAC).
Ordutegia: 8:30etik 14:00etara.

MATRIKULA FORMALIZATZEKO AURKEZTU BEHAR DIREN AGIRIAK

- * Gurasoen edo legezko tutoreen **2013ko Errenta Aitorpena**ren fotokopia. (Agiri hori aurkeztea 2014ko ekainaren 30era arte atzeratzen ahalko da).
- * Soilik 2013ko Errenta Aitorpena egiteko betebeharra ez dagoenean: Aitorpena egiteko betebeharra ez izatearen egiaztatzea, Nafarroako Gobernuak luzatua (gurasoena edo legezko tutoreena); eta, egiaztatzearekin batera, lan-bizitzaren txostena eta familiaren 2013ko diru-sarrerak zehazteko behar adina agiri.
- * **Matrikulak ezarritako kuota** ordaindu izanaren agiria: **120€**
MATRIKULA EGITERAKOAN EGITEN DA ORDAINKETA
(eskudirutan edo txartelarekin).
- * **Gizarte Asegurantzako** kartila edo **txartela**ren fotokopia, zeinetan haurra agertuko baita, IKASLE ZAHARRENTZAKO IZAN EZIK.
- * **Familia liburua**ren fotokopia, SOILIK jaiotza berrien kasuetan.
- * Erreziboak helbideratzeko **bankuaren libreta**ko orriaren fotokopia, titularra eta kontu zenbakia argi adierazita, KONTU ZENBAKIA ALDATU EZ DUTEN IKASLE ZAHARRENTZAKO IZAN EZIK.
- * Haurrari behar den moduko arreta eskaintzeko **osasun-informazioa**, SOILIK hala balegokio.

DAGOKION EPEALDIAN EZ BADA FORMALIZATZEN MATRIKULA, PLAZARI UKO EGIN ZAIOLA ULERTUKO DA ETA ITXARON-ZERRENDAKO HURRENGOARI DEITUKO DIOGU.