



# INFORME ANUAL TELECENTRO MUNICIPAL 2018

## AYUNTAMIENTO DE BARAÑAIN – BARAÑAINGO UDALA



Técnico Municipal TIC Telecentro, Comercio y Empleo  
Udal teknikaria IKT Telezentroa, Merkataritza eta Enplegua



## INDICE

---

|  |    |
|--|----|
| 1. INTRODUCCIÓN .....                    | 2  |
| 2. OBJETIVOS DEL TELECENTRO .....        | 3  |
| 3. METODOLOGÍA .....                     | 5  |
| 4. PÚBLICO OBJETIVO .....                | 6  |
| 5. ASPECTOS ECONÓMICOS .....             | 7  |
| 6. PERSONAS NUEVAS INSCRITAS .....       | 8  |
| 7. ACCESO LIBRE (Usos Registrados) ..... | 11 |
| 8. TALLERES FORMATIVOS .....             | 13 |



## 1. INTRODUCCIÓN

---

El Ayuntamiento de Barañain contempla como una línea estratégica fundamental de desarrollo de la localidad el fomento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en todas sus posibles áreas de actuación con el objetivo de reducir la fractura digital. El Telecentro Municipal es un recurso que oferta una amplia serie de servicios que contribuyen al desarrollo de la localidad en términos de generación de empleo y ocupación, a través de las TIC. Se pretende asimismo, que los ciudadanos, empresas y asociaciones puedan acudir a realizar actividades cotidianas a través de las TIC y aprender nuevos usos que puedan aportarles calidad de vida por un lado y un incremento de su productividad por otro.

1. Promover mecanismos para conseguir que las TIC formen parte de la vida cotidiana de la ciudadanía y de las asociaciones de Barañain.
2. Promocionar el desarrollo económico y la innovación tecnológica a través del autoempleo y de la participación del sector empresarial de Barañain.
3. Participar en redes estatales y europeas, que permitan el intercambio de experiencias y conocer buenas prácticas, proyectos y otras actividades que se realicen desde otros recursos similares.

“Persona nueva inscrita” es aquella persona registrada en la base de datos del Telecentro Municipal de Barañain, cuando acude por primera vez.

Se entiende por “Acceso Libre”, aquella persona que accede gratuitamente al Telecentro para hacer uso de sus equipamientos informáticos con la única limitación de una hora por persona/día.

Se han impartido 12 Talleres formativos durante este año 2018. Esto ha supuesto un servicio a la ciudadanía de 120 horas de formación en TIC.



## 2. OBJETIVOS:

---

### Telecentro

- \* Animar, sensibilizar y desarrollar una Cultura y/o Comunidad de Trabajo Colaborativo a través de las TIC.
- \* Extender el Acceso a Internet en banda ancha y contribuir a reducir la Fractura Digital.
- \* Apoyar a Empresas y Profesionales que requieran del apoyo de herramientas TIC.
- \* Investigar y difundir líneas de Desarrollo Sostenible, así como nuevas formas y modelos de negocio y de trabajo fomentadas por el desarrollo de TIC.
- \* Colaborar y cooperar en el desarrollo de ideas, proyectos y herramientas relacionadas con las TIC, transformándose en centros Creadores de Riqueza y Desarrollo Estratégico.
- \* Favorecer el Desarrollo Humano y la Empleabilidad, impulsando la mejora de las Cualificaciones en TIC.
- \* Proporcionar un Foro de encuentro e información en torno a nuevos proyectos tecnológicos.
- \* Integrarse en Redes de cooperación, permitiendo el intercambio de buenas prácticas.



### Objetivos del Técnico Municipal:

- \* Gestión diaria del Área TIC-Telecentro, Comercio y Empleo.
- \* Programación y planificación de actividades relativas a las TIC (Tecnologías de la información y la comunicación).
- \* Diseño de nuevos proyectos.
- \* Gestión y control del presupuesto.
- \* Impartición de acciones formativas o talleres.
- \* Atención usuarios/as. Atender eficientemente las dudas, cuestiones y problemas.
- \* Dinamización de las actividades a realizar en el Telecentro.
- \* Definición del procedimiento de uso y utilización del Telecentro.
- \* Vigilancia y control del cumplimiento de las normas de uso.
- \* Elaboración de informes periódicos para los órganos y responsables municipales.
- \* Presentación del centro y captación de usuarios/as. Difusión y Marketing.
- \* Organización de eventos relacionados con las nuevas tecnologías.
- \* Impulsar el desarrollo y uso de las TICs en el entramado socioeconómico de Barañain.



### 3. METODOLOGÍA:

---

El proceso de Alfabetización Digital va más allá de la simple formación en el uso de las herramientas, buscando la aplicación de éstas a las necesidades de cada persona, y escogiendo, para cada caso, la herramienta más apropiada. En este sentido tiene un carácter educativo y transversal. Se utiliza una metodología adaptada, basada en el aprendizaje práctico y el seguimiento personalizado, respetando el proceso formativo de cada participante y:

- \* Evitando el lenguaje técnico y difícil de entender, accesible para todas las personas.
- \* Fomentando la autonomía, donde las personas hacen y se ponen en situación de analizar, de entrenar y adquirir recursos desde la práctica.
- \* Participativa y plural propiciando una comunicación multidireccional que permite la implicación de todas las personas y facilita la expresión y el análisis de diferentes realidades y opiniones.
- \* Modificando aspectos para responder a las necesidades del grupo e individuales de cada participante.

Concluyendo, se plantea una metodología desde la práctica donde los participantes descubran las posibilidades y donde el formador guía el aprendizaje, acompaña y ayuda en este proceso, fomentando el desarrollo de sus propias capacidades para con las nuevas tecnologías de la información y comunicación y adquiriendo así la autonomía de las personas para la utilización de estas. Incluso propiciando la ayuda mutua entre los propios participantes del grupo lo cual desde un punto de vista de interacción, socialización resulta muy interesante.



#### 4. PUBLICO OBJETIVO:

---

1. Ciudadanía / Asociaciones: El fomento del uso de las tecnologías de la información y la comunicación por parte de la ciudadanía es una de las líneas de trabajo principales del Telecentro Municipal de Barañain. Se cuenta para ello con tres herramientas principalmente:
  - \* Acceso a los recursos del Telecentro.
  - \* Aula Mentor (Sistema a distancia a través de Internet, con contenidos ocupacionales y promovido por Ministerio de Educación y Ciencia)
  - \* Talleres de formación.
  - \* Colaboración con asociaciones y entidades.
  
2. Personas Emprendedoras: Apoyo en el desarrollo de una idea y la puesta en marcha de un plan de negocio.
  
3. Empresas y Comercios: Las TIC pueden ser un valor añadido al negocio. Puede también ayudar en el posicionamiento en el mercado acompañando en:
  - \* Identificación de necesidades y soluciones. Proponer programas y proyectos.
  - \* Formación específica y acceso a información.



## 5. ASPECTOS ECONÓMICOS

---

Ordenanza Fiscal Reguladora Precio Público por Impresión de Documentos:

Ingresos derivados del cobro de impresiones ..... **130,00 euros**

- \* Tramo de 0 a 5 impresiones. 0,10 € / unidad
- \* Más de 5 impresiones..... 0,06 € / unidad

Ordenanza Fiscal Reguladora Precio Público asistencia Talleres Formación Telecentro:

Ingresos derivados del cobro asistencia Talleres formación..... **4.160 euros**

- \* Precio público por taller formativo y persona empadronada      7 € ó 30 € (Precio diferente según taller)
- \* Precio público por taller formativo y persona no empadronada      10 € ó 45 € (Precio diferente según taller)

**Total recaudado en Telecentro Año 2018: ..... 4.290 euros**

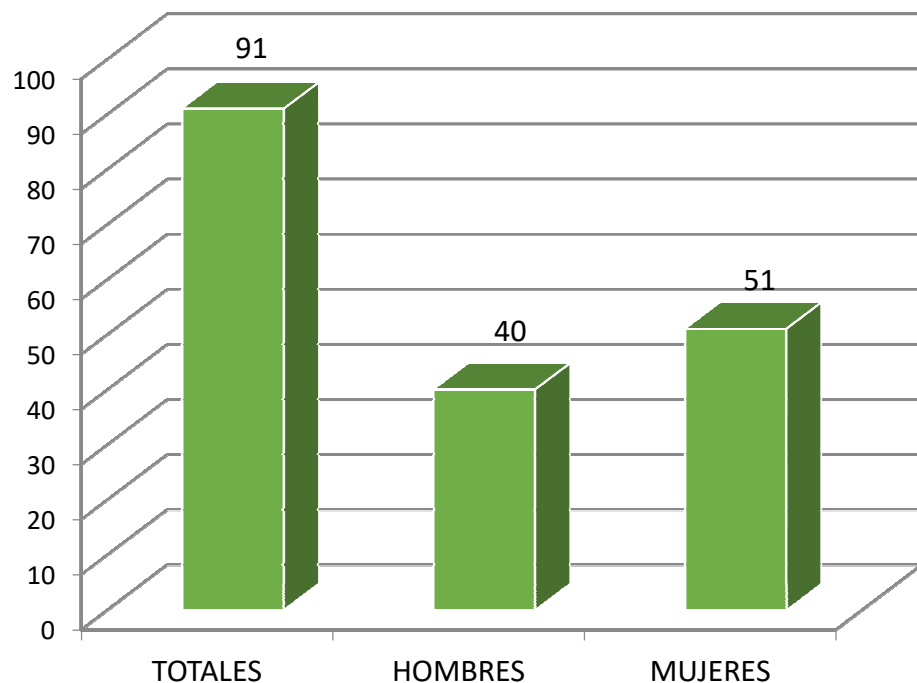


## 6. PERSONAS NUEVAS INSCRITAS:

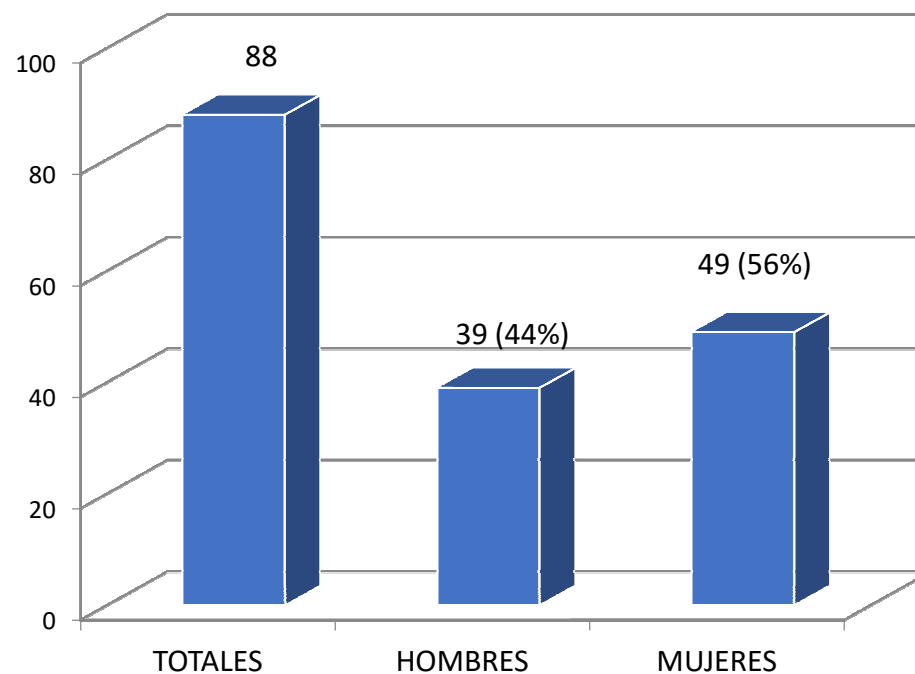
Se refiere a aquella persona registrada por primera vez en el Telecentro Municipal de Barañain. Actualmente hay 3.059 personas inscritas y registradas desde su comienzo en septiembre del 2006. La procedencia de las 88 personas inscritas este año 2018 es fundamentalmente de Barañain con 78 personas (89%).

### Por sexo

**Año 2017**



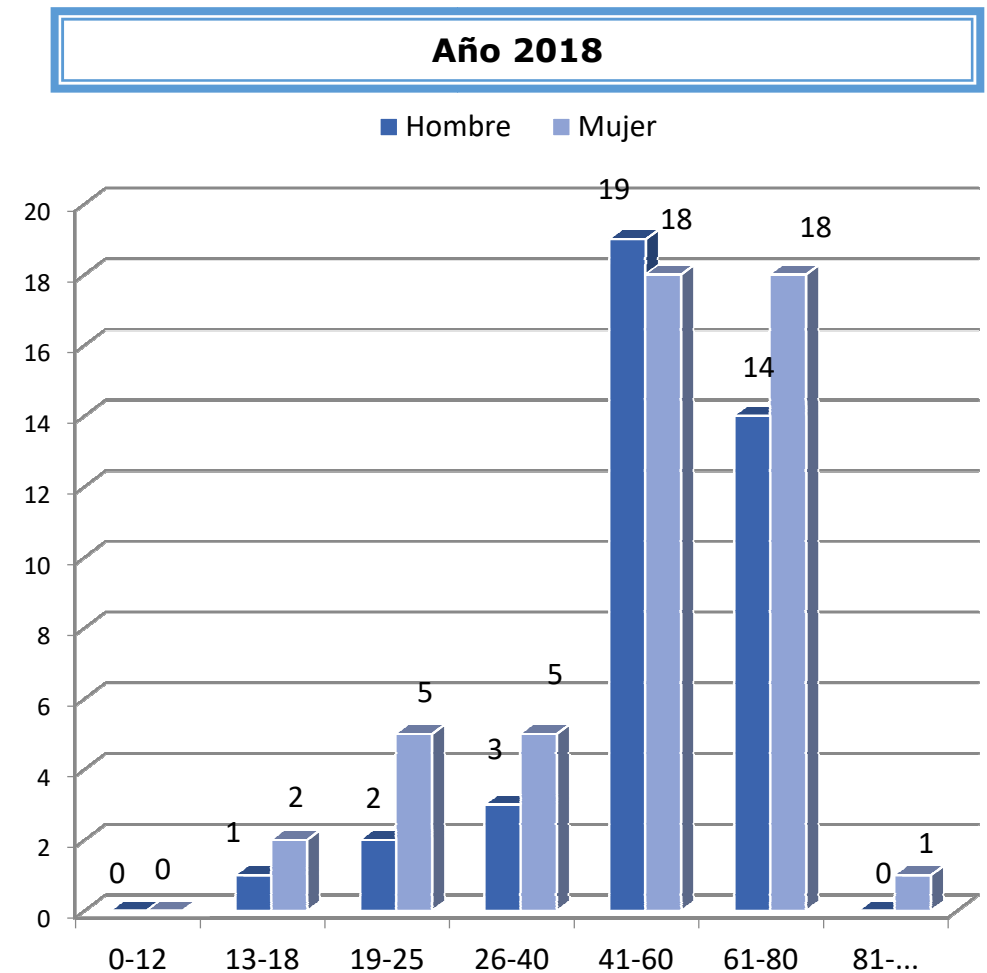
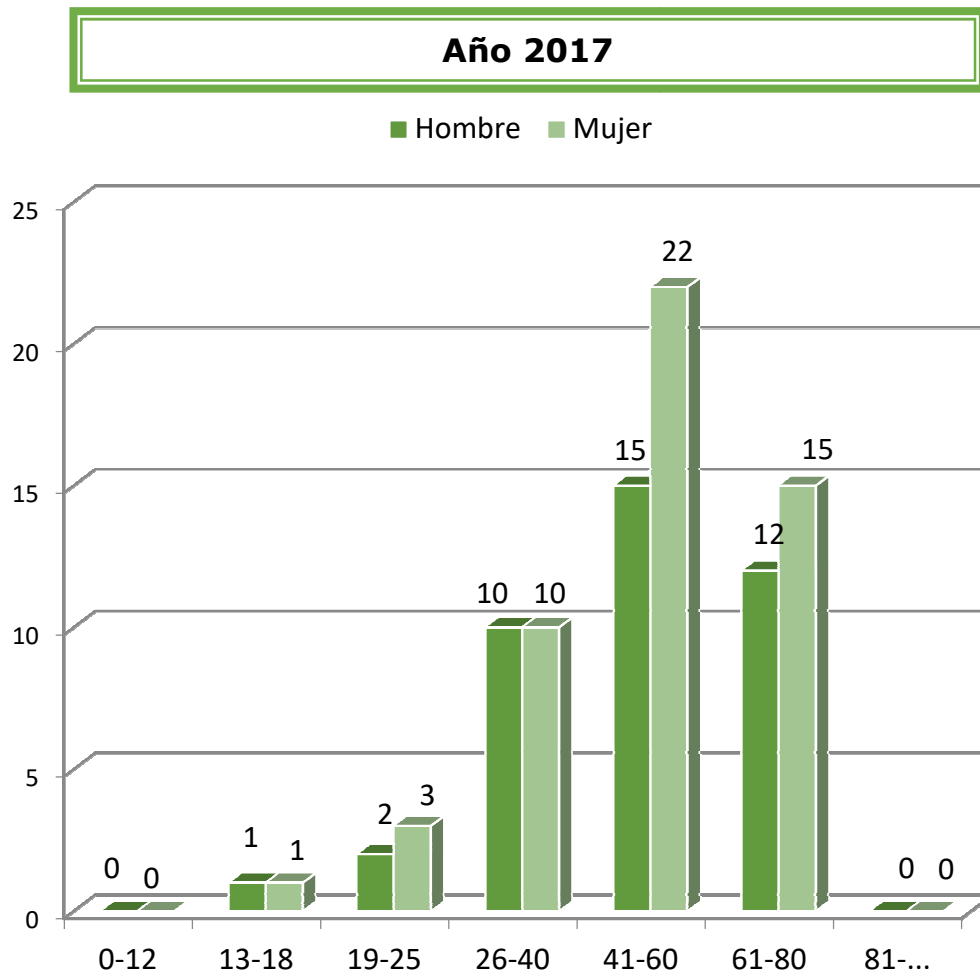
**Año 2018**





## Por tramos de edad

Con respecto al sexo de las personas que se inscriben, siguen predominando las mujeres con el 56% del total. Con relación a los tramos de edad siendo más proporcional que el pasado año, la mayor cantidad de personas inscritas tienen entre 41 y 80 años (78%).

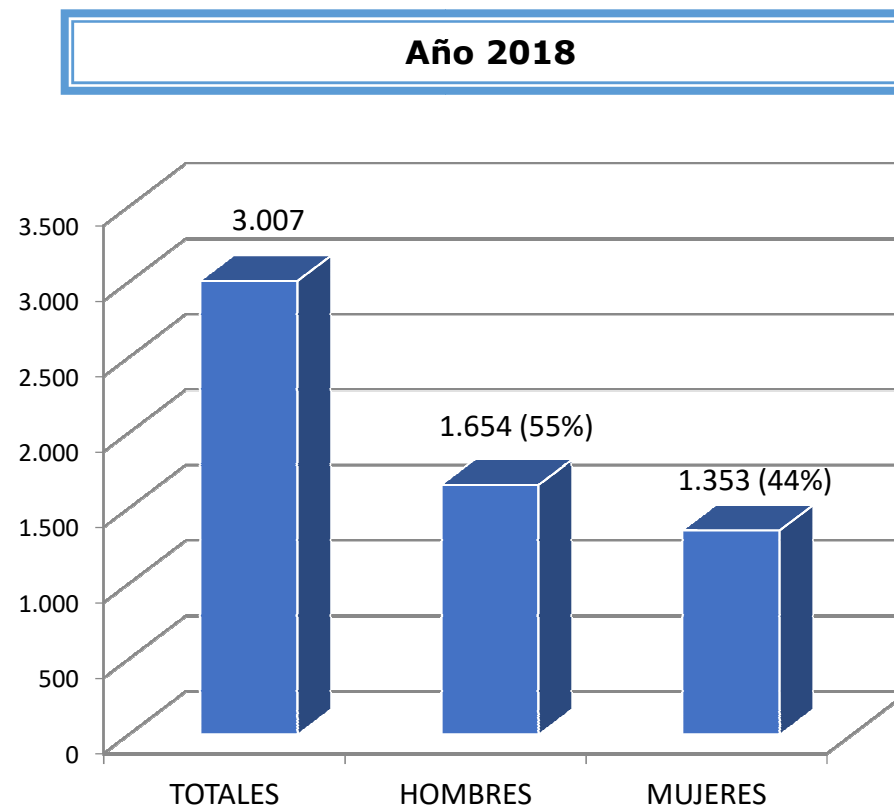
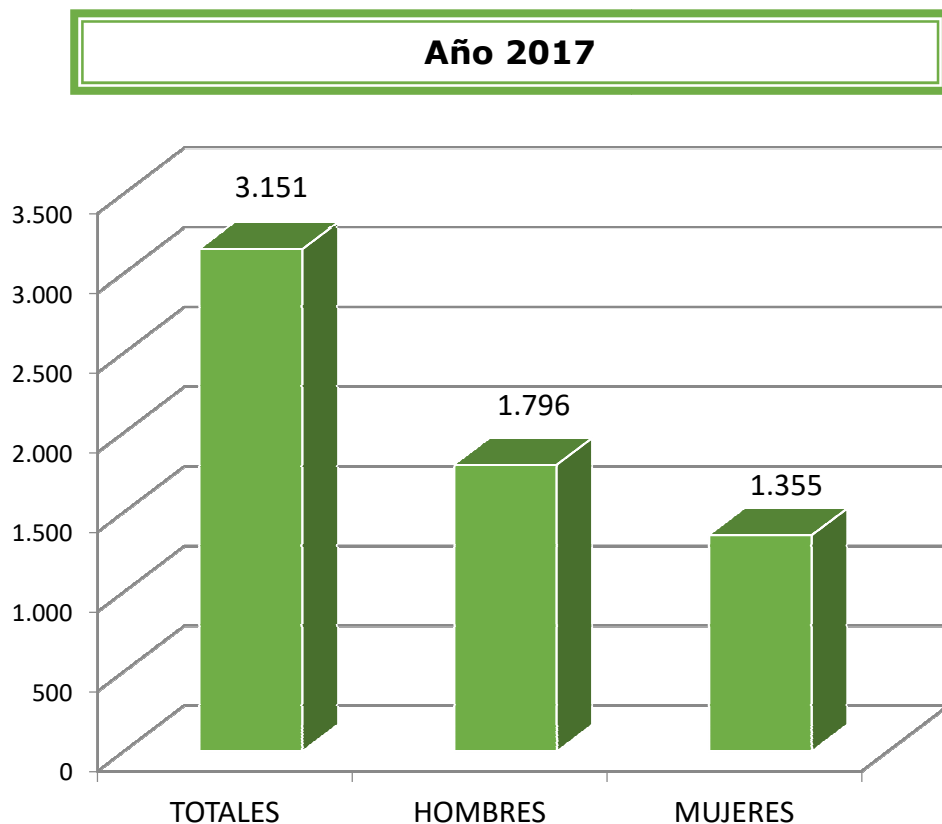




## 7. ACCESO LIBRE (Usos registrados):

Se entiende por “Acceso Libre”, aquellas personas que acceden gratuitamente al Telecentro para hacer uso de sus equipamientos informáticos diariamente. Durante este año 2018, el número de personas que han acudido en horario de acceso libre ha sido de 3.007 personas. Predominando en este caso los hombres con 1.654 registros (55%), quedando el dato de registro femenino en 1.353 entradas (45%).

### Por sexo:

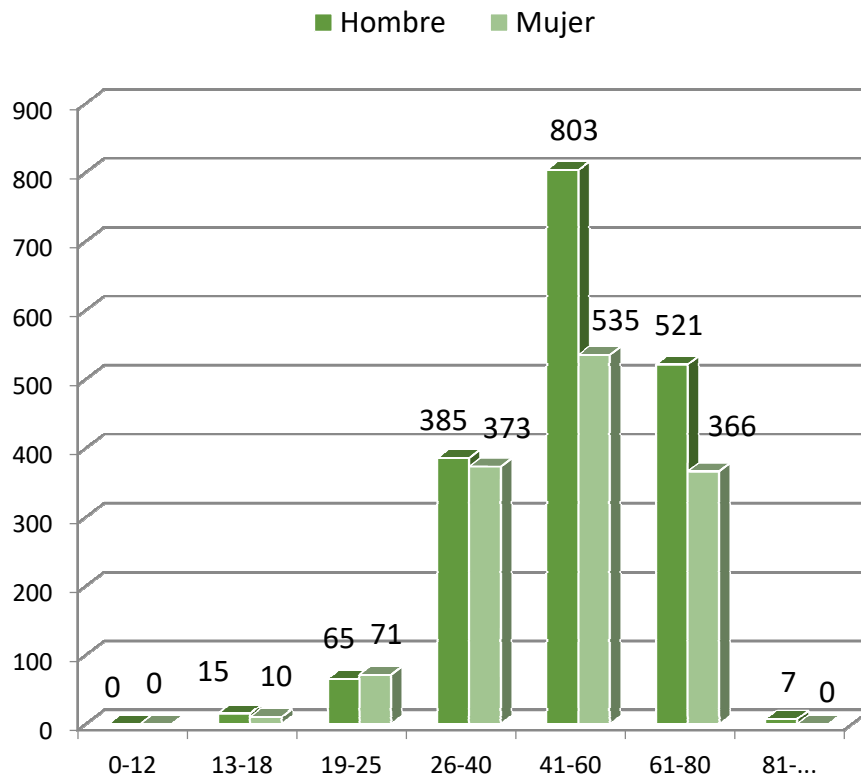




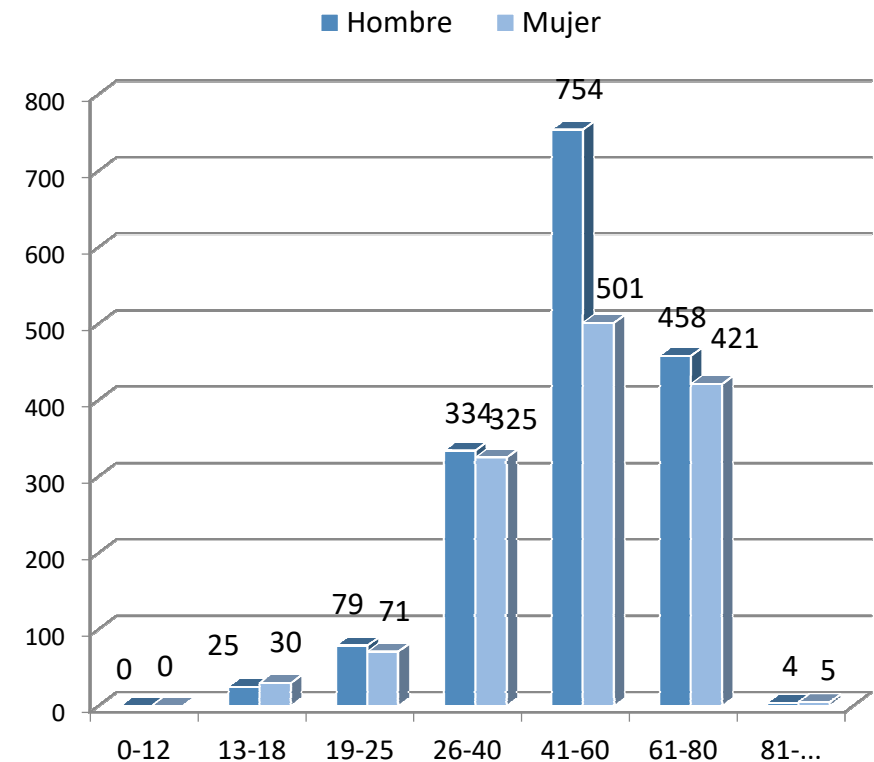
## Por tramos de edad

El sexo masculino domina en varios tramos de edad, pero es más destacado en el tramo de 41 a 60 años. Su uso es muy variado, búsqueda activa de empleo a través de consulta ofertas, envío de cartas de presentación y de currículum; chatear a través de mensajerías instantáneas, tareas escolares, lectura de prensa, preparación de viajes, gestiones con la administración, lectura de BON, realización de cursos de formación online, práctica de ejercicios de los cursos impartidos desde el Telecentro...

**Año 2017**



**Año 2018**





## 8. TALLERES FORMATIVOS:

La actividad básica del Telecentro Municipal de Barañain hasta el momento, ha sido la alfabetización digital dirigida fundamentalmente a la ciudadanía. Así mismo, durante estos años, se han impartido diferentes talleres específicos: (Empleo Social Protegido, Área Igualdad, Inmigración, Comerciantes, Club Jubilados y el Programas del Gobierno de Navarra).

### Talleres Formativos impartidos (Periodo 2006 - 2018)

|  |                                      |  |
|--|--------------------------------------|--|
| Descubrir el Ordenador   | Fotografía (iniciación y avanzado)   | Aprende retocar tus fotos (Gimp)           |
| Word (iniciación y avanzado)   | Internet y Correo Electrónico        | Compra por internet de forma segura        |
| Comenzar con Power Point   | Comenzar con Excel                   | Álbumes fotográficos online                |
| Redes Sociales (facebook, twitter, line..)   | Prezi presentaciones espectaculares  | Universo Google (Drive, play, google+...)  |
| Como organizar tus vacaciones Online   | Seguridad Infantil frente a las TIC  | Autoempleate trabaja para ti mismo         |
| Técnicas Búsqueda de Empleo Online   | Creación de un Blog Personal         | Empresa (Motivación, licencias, diseño...) |
| Administración Ciudadanía Digital  | Ten tu Ordenador a Punto             | Aprende manejar Android Tabletas y Móviles |
| Aprende a Editar tus vídeos  | Sácale todo el jugo a Google (Eusk.) | Popurri. Aprende un poco de todo           |
| Gov. Navarra talleres: (3ª edad, avanzado, iniciación, personas desempleadas y personas autónomas / Pymes) |                                      |  |



A continuación se pretende informar y recoger sobre cómo ha transcurrido el proceso de difusión, inscripción y recogida de datos de los Talleres Formativos de Alfabetización Digital organizados e impartidos por el Telecentro Municipal en 2018:

**PERIODO DE DIFUSIÓN** ha consistido en un buzoneo informando de los correspondientes precios públicos, fechas requisitos, etc. Previamente el Técnico Municipal acuerda con el 012 Infolocal, Oficina de Atención Ciudadana (OAC) y el Área de Informática los procedimientos a seguir para conseguir una perfecta coordinación y ofrecer a la ciudadanía un proceso ágil, accesible y claro.

**PERIODO DE INSCRIPCIÓN.** Previamente el Técnico Municipal facilita las instrucciones y tablas necesarias para inscribir a las personas interesadas. Dos fases diferenciadas:

- Inscripción Telefónica 012-Infolocal: Precio público / taller y persona empadronada: 7 y 30 €.
- Inscripción Presencial OAC (Oficina Atención Ciudadana): Precio público / taller y persona no empadronada: 10 y 45€.

Se han dispuesto de 180 plazas en 15 talleres (12 plazas por taller), todas ellas concedidas por riguroso orden de inscripción. Un comunicante ha podido inscribirse a 3 talleres como máximo en el teléfono "012" o presencialmente en la oficina de atención ciudadana (OAC). Las personas empadronadas en Barañain han tenido prioridad en las inscripciones. Así, se han abierto dos periodos de inscripción, si al finalizar el periodo para empadronados/as quedaban plazas libres, se abría dos días presenciales en la OAC para toda persona interesada.

Todos los agentes implicados (012, OAC y Área Informática) han respondido correctamente, no han existido fallos destacables y la comunicación ha sido constante para corregir desviaciones e imprevistos.



## Horas de formación impartida:

El Telecentro Municipal de Barañain ha impartido 12 talleres de los 15 programados durante el año 2018. Esto ha supuesto un total de 120 horas de formación en nuevas tecnologías a la ciudadanía. Duración de cada taller: 10 horas.

En los tres talleres no impartidos, el grupo no era suficiente para cubrir el coste del formador/a.

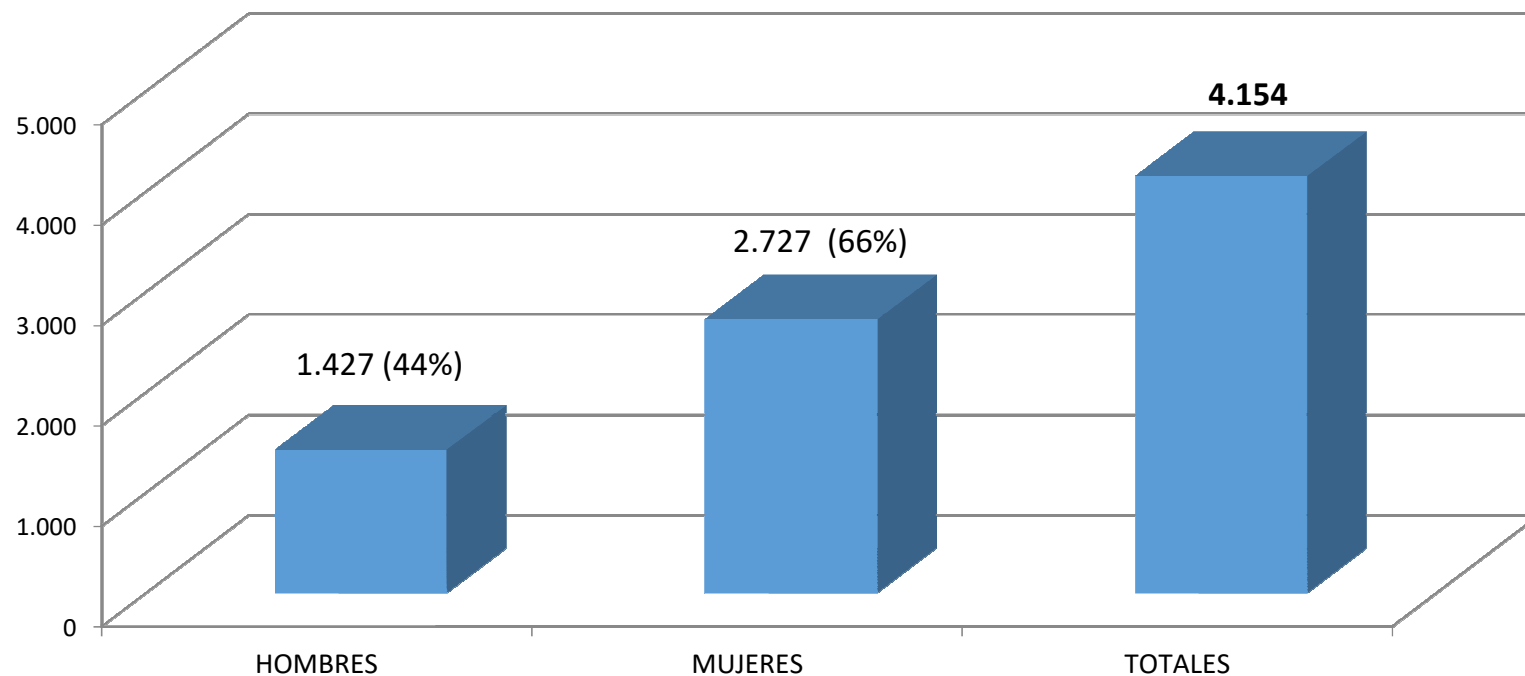
|  |            |
|--|------------|
| 1. APRENDE A MANEJAR ANDROID EN TABLETA Y MOVIL – <b>ANDROID ERABILTZEA TABLETETAN ETA MUGIKORRETAN</b> .....                                | 1 taller   |
| 2. BASICO DE FOTOGRAFÍA – <b>OINARRIZKO ARGAZKILARITZA</b> .....   | 2 talleres |
| 3. POPURRÍ. APRENDE UN POCO DE TODO - <b>DENETARIK IKASI APUR BAT.</b> .....   | 2 talleres |
| 4. INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO - <b>INTERNET eta POSTA ELEKTRONIKOA</b> .....  | 1 taller   |
| 5. INTERMEDIO DE FOTOGRAFÍA - <b>ARGAZKILARITZA (MAILA ERTAINA)</b> .....  | 2 talleres |
| 6. ADOBE CÁMARA RAW .....  | 1 taller   |
| 7. CLUB DE LA FOTOGRAFIA, ESPACIO ENCUENTRO QUINCENAL. - <b>ARGAZKIGINTZA ELKARTEA, HAMABOSTEAN BEHINGO ELKARGUNEA.</b> .....                | 1 taller   |
| 8. INTERNET, EMAIL y REDES SOCIALES (INSTAGRAM y TWITER) - <b>INTERNET, POSTA ELEKTRONIKOA, eta SARE SOZIALAK (INSTAGRAM eta TWITTER)</b> .. | 1 taller   |
| 9. COMPRA Y VENDE EN INTERNET DE FORMA SEGURA - <b>EROSKETAK INTERNETEN MODU SEGURUAN</b> .....  | 1 taller   |



## Plazas de alumnos/as:

Se cuentan plazas ocupadas y no personas, porque una persona ha podido venir a más de un taller o incluso repetir alguno. El Telecentro Municipal ha impartido desde septiembre del año 2006 hasta la actualidad un total de **335 talleres**, con una asistencia total de **4.154 personas**.

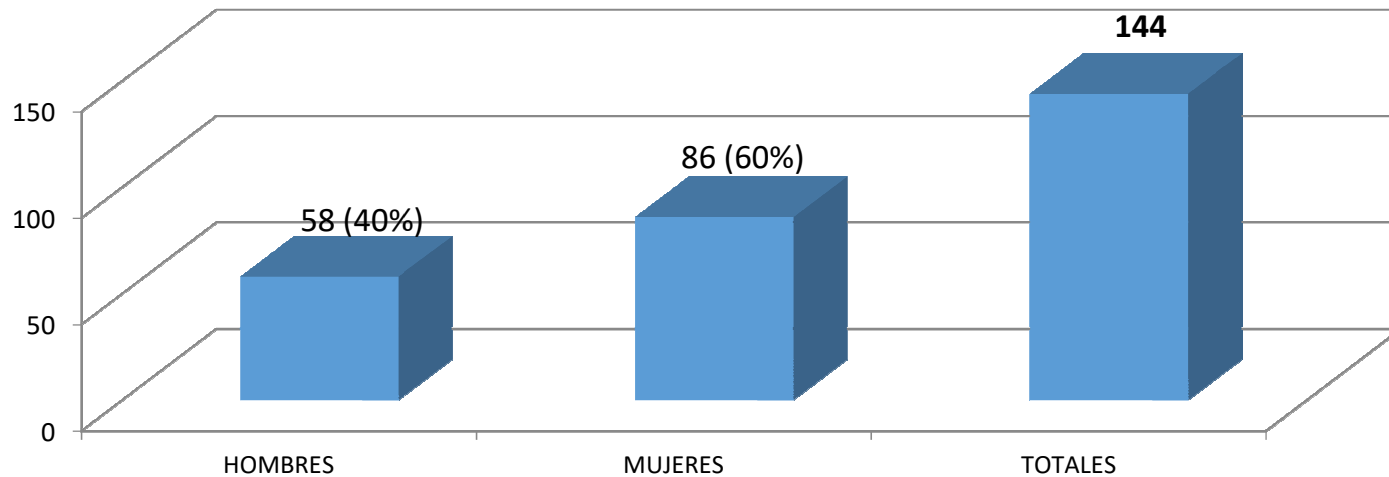
### Plazas ocupadas por alumnos/as (Periodo 2006 - 2018)





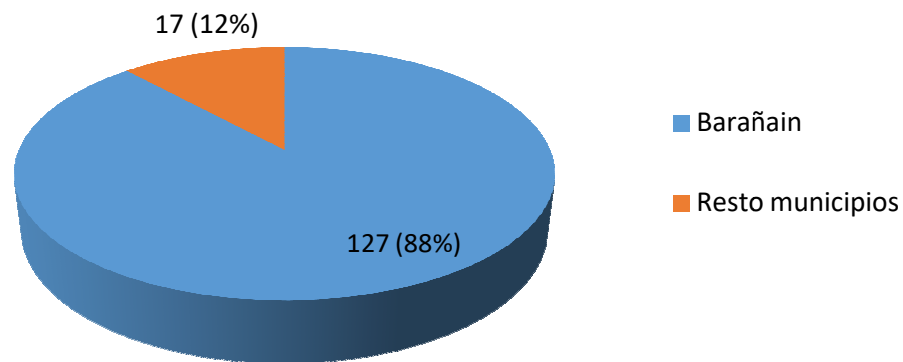
En el año 2018 se han impartido **12 talleres** sobre los 15 previstos, con una asistencia total de **144 personas**:

### Plazas ocupadas por alumnos/as (Periodo 2018)



De las 144 personas que han asistido un **88% son personas empadronadas** en Barañain, el 12% de otros municipios:

### Empadronamiento





## Talleres impartidos y valoración:

Durante el AÑO 2018 se han impartido 12 TALLERES FORMATIVOS:

| DENOMINACIÓN TALLER  | Nº TALL.  | Nº personas (hombre / mujer)  | VALORACIÓN | Contenido  | Metodolog. | Organizac. | Formador   |
|--|-----------|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| APRENDE A MANEJAR ANDROID EN TABLETA Y MOVIL – <b>ANDROID ERABILTZEA TABLETETAN ETA MUGIKORRETAN</b>                                   | 1         | 12 personas (5 / 7)           | <b>8,4</b> | 8,8        | 8,8        | 9,2        | 9,4        |
| BASICO DE FOTOGRAFÍA – <b>OINARRIZKO ARGAZKILARITZA</b>  | 2         | 24 personas (10 / 14)         | <b>9,5</b> | 9,4        | 9,4        | 9,0        | 9,9        |
| POPURRÍ. APRENDE UN POCO DE TODO - <b>DENETARIK IKASI APUR BAT.</b>  | 2         | 24 personas (8 / 16)          | <b>9,6</b> | 9,5        | 9,7        | 9,6        | 10         |
| INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO - <b>INTERNET eta POSTA ELEKTRONIKOA</b>   | 1         | 12 personas (4 / 8)           | <b>7,5</b> | 8,7        | 7,9        | 7,5        | 9,0        |
| INTERMEDIO DE FOTOGRAFÍA - <b>ARGAZKILARITZA (MAILA ERTAINA</b>  | 2         | 24 personas (11 / 13)         | <b>9,3</b> | 9,2        | 9,2        | 9,3        | 9,7        |
| ADOBE CÁMARA RAW   | 1         | 12 personas (5 / 7)           | <b>8,8</b> | 8,5        | 8,4        | 8,7        | 9,3        |
| EL CLUB DE LA FOTOGRAFIA, UN ESPACIO DE ENCUENTRO QUINCENAL. - <b>ARGAZKIGINTZA ELKARTEA, HAMABOSTEAN BEHINGO ELKARGUNEA.</b>          | 1         | 12 personas (6 / 6)           | <b>9,1</b> | 9,2        | 8,9        | 9,5        | 9,8        |
| INTERNET, GMAIL y REDES SOCIALES (INSTAGRAM y TWITER) - <b>INTERNET, POSTA ELEKTRONIKOA, eta SARE SOZIALAK (INSTAGRAM eta TWITTER)</b> | 1         | 12 personas (7 / 5)           | <b>8,2</b> | 8,9        | 9,2        | 9,0        | 9,0        |
| COMPRA Y VENDE EN INTERNET DE FORMA SEGURA - <b>EROSKETAK INTERNETEN MODU SEGURUAN</b>   | 1         | 12 personas (2 / 10)          | <b>9,5</b> | 9,1        | 9,1        | 9,1        | 9,7        |
| <b>TOTAL TALLERES Y PERSONAS</b>   | <b>12</b> | <b>144 personas (58 / 86)</b> | <b>8,9</b> | <b>9,0</b> | <b>9,0</b> | <b>9,0</b> | <b>9,5</b> |

Nota: A la finalización de cada Taller Formativo se realiza a cada participante una evaluación anónima.

ANULADO.....REDES SOCIALES (FACEBOOK y TWITTER) SARE SOZIALAK (FACEBOOK eta TWITTER) ..... (1º Semestre 2018)

ANULADO.....HAZ TUS PROPIOS CARTELES, TRÍPTICOS... FORMA SENCILLA ZURE KARTELAK, TRIPTIKOAK MODU ERRAZEAN ..... (1º Semestre 2018)

ANULADO.....REALIZA PRESENTACIONES ESPECTACULARES - EGIN AURKEZPEN APARTAK ..... (2 Semestre 2018)