



AUTORIZACIÓN EMPADRONAMIENTO DE MENORES DE EDAD ADINGABEKOAK ERROLDATZEKO BAIMEN-AGIRIA

DATOS DE LA(S) PERSONA(S) SOLICITANTE(S) / ESKATZAILE(AR)EN DATUAK

NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ
NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ
DOMICILIO HELBIDEA						
Nº Zk.	ESCALERA ESKAILERA	PISO SOLAIRUA	PUERTA ATEA	C.P. PK	POBLACIÓN HERRIA	TELÉFONO TELEFONOA
MÓVIL MOBILEA		CORREO ELECTRÓNICO POSTA ELEKTRONIKOA				

AUTORIZA A SU(S) HIJO(A(S) O MENOR/ES / BAIMENA EMATEN DU/DUTE, BERE SEME-ALABA(K) EDO ADINGABEA(K)

NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ
NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ
NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ
NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ
NOMBRE Y APELLIDOS IZEN-ABIZENAK						DNI, NIF, NIE NAN, IFZ, AIZ

A SU EMPADRONAMIENTO EN EL DOMICILIO / ONDOKO HELBIDEAN ERROLDATZEKO

DOMICILIO HELBIDEA						
Nº Zk.	ESCALERA ESKAILERA	PISO SOLAIRUA	PUERTA ATEA	C.P. PK	POBLACIÓN HERRIA	

EXPONE / AZALPENA

--	--	--	--	--	--	--

En _____ en, a _____ an

FIRMA / SINADURA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

En todos los casos Kasu guztietan	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI de la/ s persona/ s solicitante/ s. Eskatzaile(ar)en NAN(ar)en fotokopia.
Si el/la menor de edad es menor de 16 años Adingabea 16 urtetik beherakoa bada	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI del menor o del Libro de Familia; Autorización firmada por ambos padres; Justificante de Empadronamiento con un mayor de edad. Adingabearen NANaren edo Familia-liburuaren fotokopia; Gurasoek sinatutako baimena; Erroldatze-ziurtagiria, adindunarekin dagoela egiaztatzen duena.
Si el menor de edad es mayor de 16 años emancipado o mayor de 14 años casado Adingabea 16 urtetik gorako emantzipatua bada edo 14 urtetik gorako ezkondua	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI del menor o del Libro de Familia. Adingabearen NANaren edo Familia-liburuaren fotokopia.
Si el empadronamiento es en domicilio sin parentesco familiar Familia-ahaidetasunik gabeko helbidean bada erroldatzea	<input type="checkbox"/>	Autorización por escrito firmada por el representante del menor (padres o quien tenga la guarda y custodia); Fotocopia del DNI del padre y de la madre; Autorización del propietario del domicilio. Idatzizko baimena, adingabearen ordezkariak sinatutakoa (gurasoak edo zaintza eta babespea duenak); Aitaren eta amaren NANaren fotokopia; Etxebizitzaren jabearen baimena.
En caso de divorcio o en supuestos de tutela/ acogimiento Dibortzio kasua edo tutoretza/familia-harrera baldin bada	<input type="checkbox"/>	Original del Libro de Familia; Fotocopia del DNI de la persona que tiene la guarda y custodia; Fotocopia de la resolución judicial por la que se confía la guarda y custodia. Jatorrizko Familia-liburua; Zaintza eta babespea duenaren NANaren fotokopia; Zaintza eta babespearen gomendio uztea jasotzen duen ebazpen judicialaren fotokopia.

PROTECCIÓN DE DATOS**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Barañaín.**Finalidad:** Gestión del Padrón de habitantes, facilitar información a los empadronados en esta entidad y función de estadística pública.**Derechos:** Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, presentando instancia al registro municipal o mandando un correo a dpd@baranain.com **Más información:** Apartado de la web municipal 'Política de Privacidad'**DATUEN BABESA****Tratamenduaren arduraduna:** Barañaingo Udala. **Helburua:** Biztanleen errolda kudeatzea, erakunde horretan erroldatutakoei informazioa ematea eta estatistika publikoko funtzioa.**Eskubideak:** Datuak eta beste eskubide batzuk eskuratu, zuzendu eta ezabatze eskubidea duzu, udal-erregistrora instantzia aurkeztuz edo dpd@baranain.com helbidera mezu bat bidaliz.**Informazio gehiago:** 'Pribatutasun Politika' udaleko web-guneko atalean.

