

<b>REGISTRO DE ASOCIACIONES</b>	
<b>Descripción</b>	Registro de asociaciones.
<b>Finalidades y usos</b>	Registro y gestión de asociaciones.
<b>Categoría de personas interesadas</b>	Personas que representan a diversas asociaciones del municipio y/o miembros de las mismas.
<b>Procedimiento de recogida</b>	Aportación de documentación por la propia persona interesada, o sus representantes.
<b>Soporte utilizado en la recogida</b>	Papel - Impresos de recogida Sede electrónica. Correo electrónico
<b>Salidas de datos</b>	Publicación de datos en la web municipal
<b>Transmisiones internacionales</b>	No previstas
<b>Unidades responsables</b>	Ayuntamiento, Secretaría.
<b>Lugar donde ejercer los Derechos ARSOL:</b> En las oficinas municipales de la Entidad Local.	
<b>Plazos conservación datos:</b> Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos.	
<b>Legitimación para el tratamiento:</b> <b>RGPD: art 6-1-e, tratamiento para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.</li> <li>- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común.</li> <li>- Ley 40/2015, de 1 de octubre, del régimen jurídico del sector público.</li> </ul>	

<b>CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO</b>
<b>IDENTIFICATIVOS</b>
<b>Nombre /Apellidos</b>
<b>DNI/NIF</b>
<b>Dirección</b>
<b>Teléfono fijo y móvil</b>
<b>CARACTERISTICAS PERSONALES</b>
<b>Fecha nacimiento</b>
<b>Datos familia</b>