



**SOLICITUD DE SUPRESIÓN SOBRE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**  
 Ejercicio del derecho de acceso (artículo 17 RGPD)

**ESKAERA, IZAERA PERTSONALEKO DATUAK EZABATZEKO**  
 Irispide-eskubidea erabiltzea (DBEO, 17. artikulua)

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE / ESKATZAILEAREN DATUAK**

NOMBRE Y APELLIDOS  
 IZEN-ABIZENAK

DNI, NIF, NIE  
 NAN, IFZ, AIZ

DOMICILIO  
 HELBIDEA

Nº Zk.	ESCALERA ESKAILERA	PISO SOLAIRUA	PUERTA ATEA	C.P. PK	POBLACIÓN HERRIA	TELÉFONO TELEFONOA
--------	-----------------------	------------------	----------------	------------	---------------------	-----------------------

FAX  
 FAXA

CORREO ELECTRÓNICO  
 POSTA ELEKTRONIKOA

SI ESTÁ ACTUANDO EN REPRESENTACIÓN DE OTRA PERSONA, RELLENE EL SIGUIENTE APARTADO (sólo en caso de incapacidad o minoría de edad):  
 BESTE NORBAITEN IZENEAN ARITUZ GERO, BETE ONDOKO ATALA (ezgaitasun edo adingabetasun kasuan soilik):

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL  
 IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA

DNI, NIF, NIE, CIF  
 NAN, IFZ, AIZ, IFK

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Persona física: Fotocopia del DNI de la persona solicitante, de la persona representada y documento acreditativo de la representación.  
 Pertsona fisikoa bada: Eskatzailearen eta ordezkatuaren NANen fotokopia, eta ordezkapenaren ziurtagiria.
- Persona jurídica: Fotocopia del DNI de la persona solicitante y documento acreditativo de la representación.  
 Pertsona juridikoa bada: Eskatzailearen NANaren fotokopia eta ordezkapenaren ziurtagiria

**EXPONE / AZALPENA**

Por medio del presente escrito, su deseo de ejercer su derecho de SUPRESIÓN SOBRE SUS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL de conformidad con el artículo 17 del Reglamento Europeo de Protección de Datos 679/2016, y en consecuencia

Idazki honen bidez nire DATU PERTSONALAK EZABATZEKO eskubidea erabili nahi dut, 679/2016 Datuen Babeserako Europako Erregelamenduen 17. artikuluari jarraiki, eta ondorioz

**SOLICITA / ESKAERA**

1. Que en el plazo de 1 mes desde la recepción de esta solicitud, se proceda a la supresión de los datos de carácter personal que hayan sido tratados por ustedes y me lo comuniquen de forma escrita de la forma siguiente:

- Mediante carta al domicilio aportado
- Al correo electrónico aportado

El tipo de supresión puede ser total o parcial

**Supresión total:** Afecta a todos los datos personales que sean tratados por este Ayuntamiento. Hay que recordar, que por imperativo legal, el Ayuntamiento puede necesitar tratar ciertos datos personales para cumplir sus competencias municipales.

**Supresión parcial:** Especificar el tipo de datos para el que se solicita su supresión (fiscales, de actividades culturales, deportivas, etc.) y documento acreditativo (si lo aporta)

1. Eskaera hau jasotako egunetik hilabeteko epean, ezabatzea zuek eginiko datu-tratamenduan dauden datu pertsonalak eta niri jakinaraztea idatziz segidako eran:

- Gutun bidez, eman dizuedan posta helbidean jasota.
- Eman dizuedan posta elektronikoaren bidez.

Ezabatze hori erabatekoa edo partziala izan daiteke

**Guzti-guztiak ezabatzea:** Udal honek tratatzen dituen datu pertsonal guztiei eragiten die. Gogoratu, halere, Udalak behar izan ditzakeela datu pertsonalak bete behar dituen udal eskumenetarako, legeak hala aginduta.

**Ezabatze partziala:** Zehaztu zein datu mota ezabatu nahi dituzun (fisikal, kultura jarduerakoak, kirolekoak, etab.), eta egiaztagiria (aurkezten baduzu).

2. Que si se han hecho públicos los datos personales a través de Internet, se proceda a pedir a los buscadores de Internet que esa información no aparezca en las búsquedas.

3. Que se limite el uso de mis datos personales hasta que se haya resuelto esta solicitud, a menos que sea necesario por imperativo legal.

4. Que, en el caso de que el responsable del tratamiento considere que dicha supresión no procede, lo comuniquen igualmente, de forma motivada y dentro del plazo de 1 mes señalado.

2. Internet bidez publikoak egin badira datu pertsonalak, Interneteko bilatzaileei eskatzea informazio hori ez dadila agertu bilaketak egiten direnean.

3. Nire datu pertsonalen erabilera mugatua izan dadila honako eskaera hau ebatzi arte, legeak hala aginduta ezinbestekoa izan ezean.

4. Datu-tratamenduen arduradunak ezabatze hori ez dela egokia baderitzo, hori ere jakinaraztea, arrazoituz eta adierazitako hilabeteko epe horretan.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
 (e)n, 20 (e)ko \_\_\_\_\_ ren (e)an

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE  
 ESKATZAILEAREN EDO ORDEZKARIAREN SINADURA

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD UE 2016/679, de 27 de abril)  
**Responsable:** Ayuntamiento de Barañain info@baranain.com; **Finalidad:** control del registro de Entradas y Salidas y tramitación de la solicitud efectuada; **Legitimación:** cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos; **Destinatarios/as:** no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal; **Derechos:** de acceso, rectificación, supresión, así como otros, según información adicional; **Información adicional:** apartado de la web municipal <http://www.baranain.es/proteccion-de-datos/>

DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA (2016/679 EB DBEO, apirilaren 27koa)  
**Arduraduna:** Barañaingo Udala info@baranain.com; **Xedea:** Sarreraren eta Irteeren erregistroaren kontrola, eta jasotako eskaeraren tramitazioa; **Legitimazioa:** botere publikoen jardunak agindutako misioa betetzea; **Hartzaileak:** ez zale daturik emango hirugarren batzuei, lege-eginbeharra izan ezean; **Eskubideak:** irispiderako, zuzenketaarako, ezerezteko, besteak beste, informazio gehigarriaren arabera; **Informazio gehigarria:** <http://www.baranain.es/eu/proteccion-de-datos/> Udalaren Webeko atala.